

Metodický list k organizácii základného plaveckého výcviku

| Čo treba zabezpečiť alebo urobiť | Zodpovedný | Termín | Poznámka |
|---|-------------------------------------|---------------------------------|---------------------------------------|
| Pred uskutočnením akcie: | | | |
| Predložiť návrh plaveckého výcviku do plánu práce školy a plánu práce MZ. | triedna učiteľka | september | |
| Vybrať lyžiarske stredisko, zabezpečiť dopravu. | vedúci plav. výcviku | | |
| Oboznámiť rodičov s ponukou plaveckého výcviku. | triedna učiteľka | | |
| Zistiť záujem o plavecký výcvik. | triedna učiteľka | | príloha č. 1 |
| Poveriť funkciou vedúceho plav. výcviku z radov vysielaných pedagogických zamestnancov. | riaditeľ | | príloha č. 2 |
| Zabezpečiť výchovu a vzdelávanie v inej triede pre žiakov, ktorí sa nezúčastňujú plaveckého výcviku. | triedna učiteľka, zástupca RŠ | | |
| Predložiť zástupcom RŠ <i>Plán organizačného zabezpečenia plaveckého výcviku s menným zoznamom žiakov.</i> | vedúci plav. výcviku | 3 dni pred začiatkom | Príloha č. 5 |
| Schváliť <i>Plán organizač. zabezpečenia plaveckého výcviku s menným zoznamom žiakov.</i> | zástupca RŠ | | |
| Predložiť <i>Plán organizácie činnosti žiakov počas plaveckého výcviku.</i> | vedúci plav. výcviku | 3 dni pred začiatkom | Príloha č. 6 |
| Predložiť písomné informované súhlasy zákonných zástupcov. | vedúci plav. výcviku | 3 dni pred začiatkom | Príloha č. 7 |
| Predložiť potvrdenia ošetrojúceho lekára a čestné prehlásenie zák. zástupcu. | vedúci plav. výcviku | 3 dni pred začiatkom | Príloha č. 8 |
| Poučiť všetkých účastníkov o bezpečnosti a ochrane zdravia a vyhotoviť písomný záznam. | vedúci plav. výcviku | 3 dni pred začiatkom | Príloha č. 9 |
| Pripraviť cestovné príkazy pre všetkých pracovníkov, ktorí sa zúčastnia plaveckého výcviku. | vedúci plav. výcviku | 3 dni pred začiatkom | Príloha č. 10 |
| Oboznámiť sa so smernicou a vnútornými predpismi. | vedúci plav. výcviku | | |
| Zabezpečiť úrazové poistenie účastníkov (ak nie je celoročné). | riaditeľ alebo vedúci plav. výcviku | | |
| Po uskutočnení akcie: | | | |
| Vypracovať a predložiť písomnú záverečnú správu o priebehu plaveckého výcviku. | vedúci plav. výcviku | 3 dni po ukončení plav. výcviku | spolu s prílohou č. 2 |
| Predložiť doklad o platbe s menným zoznamom žiakov výboru RRZ. | vedúci plav. výcviku | 3 dni po uskutočnení akcie | <i>*ak je schválený príspevok RRZ</i> |
| Uschovať dokumenty súvisiace s organizáciou plaveckého výcviku. | vedúci plav. výcviku | do 31.8. príslušného šk. r. | |

Ak je plavecký výcvik súčasťou školy v prírode, je potrebné doplniť dokumenty podľa *Smernice o škole v prírode*.